ПЛАН

мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности

ГБПОУ «Тверской медицинский колледж»

на 2024-2025 учебный год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственныйисполнитель | Срок выполнения |
|  | Проведение первичных, повторныхи внеплановых инструктажейперсонала, обучающихся,работников охранной организациипо порядку действий присовершении (угрозе совершения)преступлений террористическойнаправленности. в соответствии сАлгоритмом действий. | специалист по охране труда, начальник штабаГО и ЧС | Первичны–приприеме наработу(обучение)Повторный –2 раза в годВнеплановый –по меренеобходимости |
|  | Проведение тренировок с проверкойуровня готовности персонала,обучающихся, работников охраннойорганизации по порядку действийпри совершении (угрозесовершения) преступленийтеррористической направленности,в соответствии с Алгоритмомдействий. | заместительдиректора по ОВ,начальник штабаГО и ЧС,заведующая общежитием | 2 раза в год |
|  | Проведение проверок состояния физической защиты объектов и уровняготовности персонала к действиям при угрозе совершения диверсий и террористических актов. | заместительдиректора по ОВ,начальник штабаГО и ЧС,заведующая общежитием | 2 раза в год |
|  | Обновление информационных стендов о действиях в случаях ЧС и антитеррористической направленности. | начальник штабаГО и ЧС,заведующая общежитием | по меренеобходимости |
|  | Проверка (обход и осмотр) зданий(строений и сооружений), а такжепотенциально опасных участков икритических элементов объекта(территории), стоянокавтотранспорта, складских иподсобных помещений в целяхвыявления признаков подготовкиили совершения диверсии и (или)террористического акта. | начальник штабаГО и ЧС,сотрудники ЧОП,заведующая общежитием | ежедневно |
|  | Проверка состояния ворот, решеток и ограждений, обеспечение контроля заосвещенностью объекта (территории) в темное время суток. | заведующий хозяйством,заведующая общежитием | ежедневно |
|  | Организация пропускного режимаи контроль санкционированногодопуска на объекты (территории)посетителей и транспортныхсредств. | заместительдиректора по ОВ,начальник штабаГО и ЧС,заведующая общежитием,сотрудники ЧОП | ежедневно |
|  | Проверка состояния помещений,используемых для проведениямероприятий с массовымпребыванием людей | начальник штабаГО и ЧС,заведующая общежитием,сотрудники ЧОП | передпроведениеммероприятий |
|  | Проверка исправности работыинженерно-технических средств:- системы оповещения;- тревожной сигнализации;- пожарной сигнализации;- системы видеонаблюдения;- охранной сигнализации, средствсвязи и освещения. | начальник штабаГО и ЧС,сотрудники ЧОП | ежемесячно |
|  | Проверка обеспечения техническихвозможностей эвакуации, а такжесвоевременного оповещенияработников, обучающихся и иныхлиц, находящихся на объекте(территории), о порядкебеспрепятственной и безопаснойэвакуации из зданий (сооружений). | заместительдиректора по ОВ,начальник штабаГО и ЧС,заведующая общежитием,сотрудники ЧОП | постоянно |
|  | Обеспечение видеонаблюдения потенциально опасных участков и критических элементов объекта (территорий), архивирование и хранение данных в течение 1-го месяца. | заместительдиректора по ОВ,начальник штабаГО и ЧС, заведующая общежитием | в течение года |
|  | Выполнение мероприятий согласноактам обследования по паспортамбезопасности | заместительдиректора по ОВ,начальник штабаГО и ЧС,заведующая общежитием | в течение года |
|  | Заключение договоров на различные виды охранных услуг объектов колледжа | заместительдиректора по ОВ,начальник штабаГО и ЧС, заведующая общежитием | по меренеобходимости |
|  | Проверка наличия, сбора, обобщения и анализа фактов скрытого наблюдения, фото и видеосъемки объектов (территорий) неизвестными лицами, провокаций сотрудников организаций,обеспечивающих охрану объектов (территорий) на неправомерные действия, проникновения посторонних лиц на объекты (территории), беспричинного размещения посторонними лицами перед зданиями (строениями и сооружениями) или вблизи объектов (территорий) вещей и транспортных средств. | заместительдиректора по ОВ,начальник штабаГО и ЧС, заведующая общежитием | постоянно |
|  | Проверка взаимодействия с территориальными органами безопасности, МВД России и Росгвардии и необходимости актуализации соответствующих планов взаимодействия с указанными органами | заместительдиректора по ОВначальник штабаГО и ЧС | при проведениитренировок |
|  | Поддержания в готовности имеющихся транспортных средств для эвакуации людей | заместительдиректора по ОВ | постоянно |
|  | Формирования планов индивидуальной и адресной работы с обучающимися, требующими дополнительного профилактического внимания | заместительдиректора поВР | по меренеобходимости |